

La Mairie recrute !!

Marmande est une commune de 17500 habitants située au cœur du sud-ouest de la France, à mi-chemin entre Bordeaux et Toulouse, sous-préfecture et chef-lieu de canton du département de Lot-et-Garonne, en région Nouvelle-Aquitaine. Elle fait partie de l'intercommunalité de Val de Garonne Agglomération (43 communes, 62000 habitants).

RESPONSABLE SECTION JEUNESSE MÉDIATHÈQUE (H/F)

Référence : M2026-48

Direction : Direction des Affaires Culturelles

Supérieur hiérarchique direct : Directrice de la Médiathèque

Cadre(s) d'emploi : Assistants de Conservation du Patrimoine / Rédacteurs

Filière(s) / Catégorie(s) : Culturelle (Cat. B) / Administrative (Cat. B)

Durée hebdomadaire de travail : Temps complet

Lieu(x) de travail :

Médiathèque Albert Camus
23 rue de la République
47200 Marmande

Présentation

La bibliothèque Albert Camus a été inaugurée en 1989, après des travaux de réhabilitation, dans un immeuble ancien datant du XVIIIème siècle. En 2007, elle devient médiathèque avec la création d'un secteur multimédia.

Répartie sur trois niveaux, la médiathèque offre de nombreux services, des animations de qualité, ainsi qu'un large choix de documents répartis sur les quatre pôles : adulte, jeunesse, Images et Son et Cyber-base.

Rejoignez l'équipe dynamique de la médiathèque Albert Camus pour devenir son nouveau responsable du pôle jeunesse.

Missions

Collections :

- Gestion de fonds documentaires jeunesse : acquisition, catalogage, désherbage.
- Suivi des statistiques (taux de rotation, taux de renouvellement, etc...)
- Participation ponctuelle au bulletinage des périodiques jeunesse,
- Valorisation des fonds gérés (mise en place de sélections physiques et électroniques, coups de cœur, etc.)

Services aux publics :

- Accueil, renseignement, transactions et inscriptions au sein du secteur jeunesse
- Promotion des actions culturelles
- Suivi des réservations
- Participer au Prix Lire47

Scolaires et groupes :

- Rédaction des parcours EAC, mise en place, élaboration et suivi du planning, accueil et animations des classes, suivi et bilan.
- Accueil et accompagnement de groupes jeunesse : crèches, centres de loisirs, IME...

Actions culturelles :

- Proposer, concevoir et mettre en œuvre des actions culturelles, éducatives et de loisir, menées dans la médiathèque et hors les murs, régulières ou événementielles, en application de la politique d'animation retenue
- Suivi des animations du pôle Jeunesse : organiser des événements : rédaction de fiches projet, préparer l'animation, assurer son bon déroulement et en faire le bilan.
- Animation de séances « Les petites oreilles » (0 à 3 ans)

Gestion administrative du secteur :

- Superviser le travail de l'agent du pôle et des stagiaires
- Etablir des statistiques en fonction des demandes de la direction
- Etablir des bilans pour les différents rapports (DLL, Drac, etc.)

Profil recherché

- Formation initiale Métiers du livre (DUST, DUT ou BUT Métier du livre ou d'une licence pro) et une expérience significative sur un poste équivalent
- Bonne culture générale et une connaissance solide de la littérature jeunesse.
- Sens du service public et bonnes connaissances du fonctionnement des collectivités territoriales
- Sens du travail en équipe, sens du contact et aisance relationnelle et particulièrement avec les enfants
- Sens de l'organisation et esprit d'initiative
- Compétences informatiques (SIGB la connaissance de PMB serait un plus, maîtrise du pack Office)
- Rigueur, autonomie, disponibilité, polyvalence, ouverture d'esprit

Conditions d'exercice

- Temps complet, du mardi au samedi
- Animations ponctuelles en soirée

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats reconnus travailleurs handicapés peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.

Mode de recrutement

- Recrutement d'un(e) fonctionnaire ou à défaut d'un(e) contractuel(le)
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire

Avantages :

- Participation employeur aux frais de transports publics
- CNAS

Répondre à cette annonce

Date limite de dépôt des candidatures : 8 juillet 2026

>> Entretiens prévus durant la 2^{ème} semaine du mois de juillet

Date de prise de fonctions : 1^{er} novembre 2026

Pour répondre à cette annonce :

Envoyez :

une lettre de motivation* et un curriculum vitae*

>> Merci de nous communiquer une adresse postale*

>> Pour les fonctionnaires, merci de bien vouloir nous transmettre votre **dernier arrêté de situation***

à l'attention de :

Monsieur Le Maire de Marmande

De préférence par voie électronique à :

Gestionnaire recrutements : recrutement@valdegaronne.fr

Ou par voie postale :

Monsieur Le Maire de Marmande

Hôtel de ville

Place Clémenceau

47200 MARMANDE

* Pour en savoir plus sur la gestion et la protection de vos données dans ce cadre, vous pouvez consulter les Mentions Légales, rubrique « RGPD : Règlement de la protection des données » en allant à l'adresse suivante : <http://www.mairie-marmande.fr/index.php/mentions-legales>