

## EXTRAIT DU REGISTRE DES ARRÊTÉS DU MAIRE

DG 42 / 2026

### Délégations de fonctions et de signatures accordées à Monsieur Philippe BORDERIE

Le Maire de la ville de Marmande,

**Vu** le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment les articles :

L. 2122-18 conférant au Maire le pouvoir de déléguer une partie de ses fonctions à un ou plusieurs de ses adjoints et, de ceux-ci à des membres du Conseil Municipal,

L. 2122-23 permettant au Maire de subdéléguer une partie des attributions déléguées par le Conseil municipal en vertu de l'article L.2122-22,

**Vu** le procès-verbal d'installation du Conseil Municipal en date du 28 mars 2026,

**Vu** la décision du Conseil Municipal en date du 28 mars 2026 fixant le nombre d'adjoints au Maire à neuf, confirmé par la délibération n°2026. D.01 du 28 mars 2026

**Vu** la position de Monsieur Philippe BORDERIE dans l'ordre du tableau au rang 6,

**Considérant** que le Maire est seul chargé de l'administration, mais qu'il peut sous sa surveillance et sa responsabilité, déléguer par arrêté, une partie de ses fonctions à un ou plusieurs adjoints ou conseillers municipaux,

**Considérant** la nécessité d'assurer la mise en œuvre quotidienne des décisions municipales et le fonctionnement régulier de la gestion et des services municipaux

### Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>** : **D'une manière générale, Monsieur Philippe BORDERIE**, Adjoint au Maire, reçoit délégation de fonctions et de signatures en ce qui concerne les domaines suivants :

- Au Sport
- A l'Occupation du Domaine Public, en collaboration avec le conseiller délégué spécial à la Sécurité et à la Tranquillité Publique
- Au Commerce en collaboration avec le conseiller délégué spécial à l'Urbanisme et à l'Attractivité
- Courriers, Devis et bons de commandes nécessaire à la prise de décisions dans domaine délégués
- Documents en lien avec la Régie de recettes « Occupation du Domaine public »

Il est précisé à titre indicatif que Monsieur Philippe BORDERIE sera désigné sous les termes « Adjoint au Sport, délégué au Commerce et à l'Occupation du Domaine Public ».

**Article 2** : Monsieur Philippe BORDERIE, Adjoint au Maire, reçoit délégation sous la surveillance et la responsabilité de Monsieur le Maire, pour signer les décisions prises en application de la délégation en vigueur donnée par le Conseil municipal au Maire, et ce dès l'intervention de ladite délégation dans les domaines de la délégation de fonction définis dans l'article premier.

Il pourra signer tout arrêté, toute correspondance suivant les dispositions du règlement interne en vigueur en matière de toutes les affaires relatives au sport, au commerce, et à l'occupation du domaine public.

Ces délégations s'exercent sous la surveillance et la responsabilité du Maire à compter du caractère exécutoire.

**Article 3 :** Spécifiquement sur les périodes d'astreinte durant lesquelles il se trouve de permanence, Monsieur Philippe BORDERIE reçoit délégation de fonction et de signature pour, outre celles relevant de ses pouvoirs d'officier de police judiciaire et d'état civil, pour toute question urgente à traiter y compris dans les matières ne relevant pas de sa délégation.

Il est ainsi, dans ce cadre, autorisé à signer, notamment : les arrêtés municipaux prescrivant une hospitalisation d'office, les dépôts de plainte, les actes de police funéraire, les sorties de territoire, les bons de commande pour les dépenses urgentes (travaux, surveillance de la voie publique notamment) les courriers, bordereaux d'envoi et toute correspondance nécessaire à une situation d'urgence

**Article 4 :** Monsieur Philippe BORDERIE devra rendre régulièrement compte au Maire et, à chacune de ses interpellations, des actes posés dans le cadre de sa délégation. Celles-ci ne font, en effet, pas obstacle au pouvoir du Maire d'accomplir personnellement, si bon lui semble, tout acte de sa compétence entrant dans les attributions auxquelles la délégation se rapporte. Le présent arrêté sera effectif à compter du 1<sup>er</sup> avril 2026 et ce jusqu'à la fin du mandat du maire, sauf exercice par ce dernier de sa faculté de le retirer.

**Article 5** Dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou de sa notification, cet arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux auprès de la commune ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Bordeaux.

**Article 6 :** Monsieur Le Directeur Général des Services de la ville est chargé de l'exécution du présent arrêté, dont une ampliation sera transmise à Madame le Sous-Préfet de Marmande, Monsieur le Trésorier Municipal, Monsieur Philippe BORDERIE

Fait en l'Hôtel de Ville le 1<sup>er</sup> avril 2026

Le Maire de Marmande,  
Joël HOCQUELET

Notifié le : 13 Avril 2026

<input checked="" type="checkbox"/>	Transmis à	la sous-préfecture le 10/04/26
<input checked="" type="checkbox"/>	Affiché le	10/04/26
<input checked="" type="checkbox"/>	Notifié le	13/04/26

Le Maire,  
Joël HOCQUELET