

Direction Générale

Tél. 05.53.93.47.09

Affaire suivie par Mme Stéphanie BORIE

Réf : SB/FL n° 2015.282

Marmande le 10 novembre 2015

Procès-verbal du conseil municipal du Lundi 2 novembre 2015

Nombre de conseillers en exercice : 33

Le Conseil Municipal de la commune de Marmande, convoqué le 27 octobre 2015 s'est réuni le lundi 2 novembre 2015 à 19 heures 00, dans la salle du Conseil Municipal de Marmande, en sa séance publique, sous la présidence de M. Daniel BENQUET, Maire de Marmande.

Présents : BENQUET Daniel, Maire, LABARDIN Philippe, VALAY Laurence, MANIER Bernard, DUTHEIL Didier, SCHELCHER-GENEAU DE LAMARLIERE Sylvie, DUBOURG Jean-Luc, JACQUET Josette, CARBONNET Serge, Adjoints, MUNOZ Yolande, CORREGES Jacqueline, HOSPITAL Michel, CHRISTEN Roland, COUZINEAU Patrick, MAURIN Patrick, ANGELY Lydie, , VERDIER Alain, MARCHAND Jean-Pierre, DALLA SANTA Jean-Christophe, SPECOGNA Marilyn, MAHIEU Anne, FIGUÈS Fatima, BORDERIE Sophie, GAY Laurent, Conseillers Municipaux –

Absents ou excusés : CALZAVARA Martine, CAMPS Brigitte, BRETAGNE Karine, HOCQUELET Joël, CERUTI Michel, CARRERE-GALDIN Nicole, BALLEREAU Marie-Catherine, CILLIERES Charles, BOUGUES Marie-Françoise,

Pouvoirs : de Martine CALZAVARA à Sylvie DE LAMARLIERE, de Brigitte CAMPS à Jean-Pierre MARCHAND, de Joël HOCQUELET à Sophie BORDERIE, de Karine BRETAGNE à Jacqueline CORREGES, de Nicole GALDIN à Philippe LABARDIN (Retard), de Marie-Catherine BALLEREAU à Laurence VALAY (Retard), de Charles CILLIERES à Fatima FIGUES (Retard)

Yolande MUNOZ est désignée secrétaire de séance.

Le procès-verbal du conseil municipal du 28 septembre 2015 est adopté à l'unanimité.

M. le MAIRE fait un préambule sur le projet de mandature. La première phase l'appropriation de l'existant est achevée. Cela nécessitait un travail avec les agents, un partenariat avec la population, la mise en place d'un plan d'action.

La seconde phase, la mise en chantier, est entamée avec :

- une refonte des méthodes de travail (mise à disposition d'outils, de changements).
- Un fonctionnement en mode projets avec la mise en place d'un logiciel métier
- La mise en place d'un logiciel courrier (avec pour objectif la dématérialisation).

Aujourd'hui c'est une nouvelle manière de travailler, une administration optimisée avec la volonté d'assurer le développement territorial avec :

- Une mobilité des biens / des informations / des personnes
- Un Soutien à l'économie
- Des Services à la famille

M. le Maire rappelle la baisse des dotations de l'Etat et une volonté : garantir une cohésion sociale et citoyenne avec des objectifs précis :

- Améliorer la situation socio/économique de chaque marmandais.
- Redonner la parole aux Marmandais
- Responsabiliser les uns et les autres -

Chaque dossier s'inscrit dans cette logique avec un dossier transversal : Centre-ville cœur de vie. Il est important que Marmande soit agréable, plus fonctionnelle et plus accueillante.

M. le Maire rappelle qu'un frémissement de redémarrage d'activités est à noter avec l'ouverture de 6 commerces et l'ouverture de l'Agence du Commerce.

Il est important de parler, de communiquer.

M. le Maire fait un premier bilan sur le nouveau plan de circulation mis en application ce jour en expliquant que les piétons se réapproprient les rues. Les conducteurs doivent se rendre compte que la priorité est donnée aux piétons et aux cyclistes. Chaque journée a ses spécificités.

Dossier n°1 – Approbation du schéma de mutualisation des services

L'objectif du schéma de mutualisation des services est la mise en commun des services fonctionnels, des moyens entre VGA, Marmande et Tonneins (une optimisation des services).

Mise en place de 3 pôles : Pôle fonctionnel

Pôle technique

Mairies Relais avec une coordination des actions sur le territoire.

P.CESAR en charge de l'administration de VGA présente le schéma.

Elle rappelle qu'il s'agit d'un schéma ambitieux avec les objectifs suivants :

- Travailler sur une culture commune
- Optimiser les recettes et les charges
- Créer une réactivité du service public

Il s'agit d'un travail de co-construction avec les agents.

19h20 - Arrivée de Marie-Françoise BOUGUES

Calendrier 2016 : - 1^{er} janvier Mutualisation des Ressources Humaines

- 1^{er} Juillet : Affaires Financières

M. le Maire précise que la mutualisation est une source de stress pour les agents

Mme CESAR précise qu'il faut y voir une perspective de mobilité interne, d'évolution.

Chaque agent va pouvoir se spécialiser.

Il faut apprendre à travailler ensemble, entre communes, optimiser les recettes et les charges

Votants : 32 - Abstention : 0 - Exprimés : 32 - Contre : 0 - Pour : 32 - Dossier adopté à l'unanimité

Dossier n°2 – Présentation du rapport d'activités 2014 de la Communauté Val de Garonne Agglomération.

M. le Maire Présente le rapport d'activités 2014 de la Communauté Val de Garonne Agglomération. Il rappelle que 2014 est une année intermédiaire entre 2 gouvernances différentes.

La première priorité était le soutien et l'animation du monde économique.

Deux quartiers ont intégré le dispositif dit de zone prioritaire : le Centre-ville de Tonneins et le quartier de Baylac La Gravette. Les conseils de citoyens ont été constitués.

Dans le secteur Services à la Population il faut noter :

- Aménagement du Centre de Loisirs du Mas d'Agenais
- Renégociation du contrat avec la CAF
- Réforme des rythmes scolaires
- Création de la Maison de Santé de Tonneins
- Ouverture du Bassin à vagues AQUAVAL
- Soutien Garorock avec des ouvertures de lignes de bus supplémentaires.

Dans le secteur de l'habitat

Val de Garonne Agglomération a coordonné OPAH Ru avec la réhabilitation de logements.

Pour le Cadre de vie : Appels à projets avec le pôle Multimodal et la rénovation des boulevards et la création d'une ligne de bus pour permettre à la population de se déplacer.

Compétence GEMAPI :

M. le Maire rappelle qu'il était important de prendre cette compétence par anticipation.
Réorganisation de l'Administration.

M. le Maire énonce les chiffres concernant les dépenses de fonctionnement et d'investissement et rappelle que ce bilan est un bilan de transition.

Votants : 32 - Abstention : 0 - Exprimés : 32 - Contre : 0 - Pour : 32 - Dossier adopté à l'unanimité

Dossier n°3 – Présentation du rapport annuel 2014 sur le prix et la qualité du service public d'élimination des déchets ménagers et assimilés.

Le territoire Val de Garonne Agglomération représente 43 communes, 61 469 habitants et une surface de 657,3 m².

Monsieur Sylvain Thierry présente le rapport et dresse un bilan :

- Diminution des déchets collectés (meilleure valorisation de la déchetterie)
- Diminution du tonnage du tout venant
- Augmentation des Cartons
- Progression constante des déchets verts
- Enfouissement de 28 % des déchets
- Revalorisation de 72 % des déchets
- Tri moins bien fait

Evolution du service en 2015

Lancement au 1er janvier 2015 du nouveau marché de collecte des ordures Ménagères et des Emballages Recyclables,

Réalisation en régie de la maintenance et livraison des bacs,

Mise en place des cartes d'accès dans les déchèteries,

Lancement d'une étude pour la mise en place de la Redevance Spéciale en 2016,

Réponse à l'Appel à projets Eco-Emballages sur l'extension des consignes de tri

Questions :

Mme Anne Mahieu demande des précisions sur la liste des déchets qui vont à la déchetterie et s'étonne car des radiographies ont été refusées à la déchetterie.

M. Thierry pense qu'il s'agit d'une erreur et d'une mauvaise information du personnel.

M. Christen s'interroge sur les degrés de saturation des sites d'enfouissement.

M. Thierry rappelle que le site de NICOLE sera à saturation en 2020, le site de Lapouillade en 2050.

Mme Sophie BORDERIE pense qu'il est important et judicieux d'insister sur les actions de communication auprès de la population, des jeunes pour le tri.

Mr Thierry rappelle que les bacs jaunes sont contrôlés régulièrement et ce au hasard dans un quartier. Une explication est ensuite donnée à l'usager sur le refus de son bac, une action de sensibilisation est ainsi faite par téléphone. Après un délai de 2 à 3 semaines un nouveau contrôle est effectué.

Laurence VALAY note une baisse de la vigilance de chacun, elle s'interroge souvent sur le contenu du bac jaune (plastique) elle pense qu'il faut améliorer la communication auprès des adultes sur certains matériaux, et faire un rappel.

Mr Thierry répond qu'en cas d'hésitation il faut mettre dans le container gris.

M. Le Maire rappelle que les déchets verts sont trop chers. Il est nécessaire de :

- mener une réflexion pour supprimer le transport des déchets verts,
- favoriser le broyage
- revoir l'accès aux déchetteries (les professionnels utilisent les déchetteries)
- éviter les erreurs qui pèsent sur les ménages.

Acté

20h10 - Arrivées de Nicole GALDIN et Marie-Catherine BALLEREAU

Dossier n°4 - Lancement de la procédure de révision du Plan Local d'Urbanisme

Le PLU aujourd'hui en vigueur a été approuvé le 24 Octobre 2011.

Il a fait l'objet de 4 modifications simplifiées et d'une mise à jour afin de tenir compte des projets en cours.

Aujourd'hui avec la politique économique foncière et les travaux d'assainissement le PLU actuel comporte quelques imperfections.

La réflexion sur la mise en œuvre d'un PLU Intercommunal n'ayant pas abouti, il est proposé de lancer une révision du PLU à l'échelle de la commune.

Les objectifs assignés à cette révision ne sont pas de revenir sur la philosophie générale du document mais de prendre en compte :

- les documents de norme supérieure avec mise en compatibilité (Loi ALUR et Grenelle II)
- la mise en compatibilité avec le SCOT approuvé le 21 février 2014
- la prise en compte des grands projets structurants du mandat
- la rectification des erreurs relevées à la pratique du PLU actuel

Pour cela une procédure est appliquée avec :

- la mise en place d'une «Commission Urbanisme Prospectif» s'appuyant sur la participation des conseillers de quartier tout au long de la procédure.
- la mise à disposition d'un «Registre de concertation» à l'accueil du service urbanisme contenant tous les éléments du dossier de révision et permettant à chacun de consigner ses remarques ou demandes.
- A chaque grande étape de la révision du PLU, tenue de réunions publiques d'information.

M. Le Maire rappelle qu'une adaptation du PLU est nécessaire pour être en conformité avec le SCOT, il est nécessaire de rééquilibrer les zones Est et Ouest, corriger les anomalies locales.

Il est essentiel de ne pas surconsommer le foncier et tendre vers la reconstruction de la ville en évitant de construire du neuf.

20h15 - Arrivée de Charles CILLIERES

Votants : 32 - Abstention : 0 - Exprimés : 32 - Contre : 0 - Pour : 32 - Dossier adopté à l'unanimité

Dossier n°5 – Approbation du Plan Communal de Sauvegarde.

Présentation du dossier par M. Serge CARBONNET.

Une plaquette DICRIM sera distribuée dans les boîtes aux lettres. Il s'agit d'un document pour pouvoir se protéger.

Acquisition d'un véhicule PC mobile.

M. Le Maire rappelle que la dernière intervention date du Garorock un manque de centralisation sur le terrain avait été constaté.

Il est plus intéressant d'avoir un PC mobile avec tous les moyens nécessaires pour la coordination des actions.

Le coût de ce véhicule s'élève à 3500 €.

C.CILLIERES trouve l'immobilisation de ce véhicule regrettable et s'interroge sur une utilisation complémentaire.

M. Le Maire répond que ce véhicule sera utilisé notamment lors du Garorock.

Votants : 32 - Abstention : 0 - Exprimés : 32 - Contre : 0 - Pour : 32 - Dossier adopté à l'unanimité

Dossier n°6 – Motion concernant la restructuration des services fiscaux sur le territoire de VGA

M. Le Maire explique qu'il s'agit ici d'un domaine qui va affecter le service public, les communes doivent se mobiliser pour défendre les services publics.

J.JACQUET ne prend pas part au vote

Votants : 31 - Abstention : 0 - Exprimés : 31 - Contre : 0 - Pour : 31 - Dossier adopté à l'unanimité

Dossiers Direction Générale :

Dossier n°7 – Délégations du Conseil Municipal au Maire – Modification de l'alinéa 7 et ajout d'une compétence par l'alinéa 23

Votants : 32 - Abstention : 0 - Exprimés : 32 - Contre : 0 - Pour : 32 - Dossier adopté à l'unanimité

Dossier n°8 – Mise à disposition des moyens matériels de la commune au profit des candidats aux élections régionales de 2015

Votants : 32 - Abstention : 0 - Exprimés : 32 - Contre : 0 - Pour : 32 - Dossier adopté à l'unanimité

Dossiers Finances :

Dossier n°9 – Décision modificative n° 2 du budget principal de la ville de Marmande

Mme Jacquet rappelle que des dépenses importantes pour le Centre-Ville cœur de vie. Don de la Maison Lafargue pour un montant de 117 000 €.

Votants : 32 - Abstention : 0 - Exprimés : 32 - Contre : 0 - Pour : 32 - Dossier adopté à l'unanimité

Dossier n°10 – Décision modificative n° 2 du budget annexe d'Assainissement de Marmande

Mme J.JACQUET rappelle qu'il n'y a pas de crédit supplémentaire. La non réalisation des travaux Rue Tombeloly permet de terminer les projets en cours

Votants : 32 - Abstention : 0 - Exprimés : 32 - Contre : 0 - Pour : 32 - Dossier adopté à l'unanimité

Dossier n°11 – Effacement de dettes et créances admises en non-valeur

Votants : 32 - Abstention : 0 - Exprimés : 32 - Contre : 0 - Pour : 32 - Dossier adopté à l'unanimité

Dossier n°12 – Mise à jour des affectations des véhicules de service

Votants : 32 - Abstention : 0 - Exprimés : 32 - Contre : 0 - Pour : 32 - Dossier adopté à l'unanimité

Dossier n°13 – Attribution d'une subvention complémentaire au CCAS

Votants : 32 - Abstention : 0 - Exprimés : 32 - Contre : 0 - Pour : 32 - Dossier adopté à l'unanimité

Dossier n°14 – Création de tarifs de location pour les Club Houses

Mme Specogna présente le dossier.

M. Le Maire rappelle que des réunions avec des Partenaires privés sont organisées dans les bâtiments communaux. La continuité sera possible contre paiement.

A.MAHIEU se demande si les associations caritatives seront impactées.

M. Le Maire répond que les associations ne sont pas concernées. M.SPECOGNA souligne que pour les associations il faut privilégier le Square de Verdun, et faire respecter les règles de sécurité, faire attention à la consommation d'électricité.

R.CHRISTEN demande si un état des lieux est prévu.

M.SPECOGNA répond qu'un état des lieux et qu'une caution sont prévus même pour la gratuité.

Votants : 32 - Abstention : 0 - Exprimés : 32 - Contre : 0 - Pour : 32 - Dossier adopté à l'unanimité

Dossiers Marchés Publics :

Dossier n°15 – Convention Constitutive du Groupement en vue de la passation d'un Marché à bons de commande pour la location d'engins et de matériels

Votants : 32 - Abstention : 0 - Exprimés : 32 - Contre : 0 - Pour : 32 - Dossier adopté à l'unanimité

Dossier n°16 – Exonération de pénalités

Votants : 32 - Abstention : 0 - Exprimés : 32 - Contre : 0 - Pour : 32 - Dossier adopté à l'unanimité

Dossier Marmande Tranquillité :

Dossier n°17 – Création d'une nouvelle tarification d'Occupation du Domaine Public

Tarification pour Food Truck et extension Terrasse

Votants : 32 - Abstention : 0 - Exprimés : 32 - Contre : 0 - Pour : 32 - Dossier adopté à l'unanimité

Dossier CCAS :

Dossier n°18 – Projet Mairie/ CCAS/ CHRS : portage des repas non consommés des cantines à l'abri de nuit

Votants : 32 - Abstention : 0 - Exprimés : 32 - Contre : 0 - Pour : 32 - Dossier adopté à l'unanimité

Dossiers Culture :

Dossier n°19 – Conventions relatives à la saison culturelle commune entre les mairies de Marmande et Tonneins

L'objectif est d'instaurer une politique commune avec Tonneins.

M. le Maire rappelle une mise à disposition des compétences en matière de communication. Marmande possède une bonne équipe en termes de conception et Tonneins pour la diffusion. M. le Maire explique que travailler ensemble c'est travailler mieux et les incidences financières sont moindres.

Votants : 32 - Abstention : 0 - Exprimés : 32 - Contre : 0 - Pour : 32 - Dossier adopté à l'unanimité

Dossier n°20 – Addenda à la grille des tarifs de la saison culturelle 2015-2016

Votants : 32 - Abstention : 0 - Exprimés : 32 - Contre : 0 - Pour : 32 - Dossier adopté à l'unanimité

Dossier Ressources Humaines :

Dossier n°21 – Modification du tableau des emplois : création d'un poste de brigadier chef principal de police municipale

Votants : 32 - Abstention : 0 - Exprimés : 32 - Contre : 0 - Pour : 32 - Dossier adopté à l'unanimité

Dossier Etat Civil :

Dossier n°22 – Ouverture dominicale des 06, 13 et 20 décembre 2015 pour tous les commerces de la Ville de Marmande pour les fêtes de fin d'année.

Votants : 32 - Abstention : 0 - Exprimés : 32 - Contre : 0 - Pour : 32 - Dossier adopté à l'unanimité

Dossiers Urbanisme :

Dossier n°23 - Extension de l'usine LISI-CREUZET Aéronautique, site de Carpète – Avis sur la demande d'autorisation d'exploiter au titre des ICPE.

M.DUTHEIL présente le dossier en expliquant que cette extension est destinée au stockage d'acide fluorhydrique, produit dangereux pour exposition et les inhalations.

A ce jour, la Préfecture n'a pas recensé site SEVESO.

Cette extension est soumise à une étude environnementale non contestable.

La responsabilité du maire est engagée, un accompagnement dans cette réflexion est nécessaire. Il faut en tenir compte dans le nouveau PLU.

J.C. DALLA SANTA ne prend pas part au vote

Votants : 31 - Abstention : 0 - Exprimés : 31 - Contre : 0 - Pour : 31 - Dossier adopté à l'unanimité

Dossier n°24 - Instauration du sursis à statuer sur les autorisations d'urbanisme pendant la période de révision du Plan Local d'Urbanisme.

Votants : 32 - Abstention : 0 - Exprimés : 32 - Contre : 0 - Pour : 32 - Dossier adopté à l'unanimité

Dossier n°25 - OPAH-ru « Habiter ma ville » - Modification du régime d'intervention de la commune.

Votants : 32 - Abstention : 0 - Exprimés : 32 - Contre : 0 - Pour : 32 - Dossier adopté à l'unanimité

Dossier Eau et Assainissement :

Dossier n°26 – Approbation modification statutaire et extension du périmètre du syndicat Eau47 à compter du 1er janvier 2016

Votants : 32 - Abstention : 0 - Exprimés : 32 - Contre : 0 - Pour : 32 - Dossier adopté à l'unanimité

L'ordre du jour étant épuisé, M. le Maire lève la séance à 21h15.

Décisions

- ♦ Décision n° 2015.163 – 23.09.15 - Animation - Village italien
- ♦ Décision n° 2015.164 – 23.09.15 - Animation - Village italien
- ♦ Décision n° 2015.165 – 23.09.15 - Don d'un fonds d'archives par Madame Yolande MUNOZ
- ♦ Décision n° 2015.166 – 23.09.15 - Convention de mise à disposition d'un autocar avec Kéolis Gascogne
- ♦ Décision n° 2015.167 – 28.09.15 - Autorisation d'ester en justice – Désignation d'un avocat Requête de Monsieur Dorian BEARNAIS à l'encontre de l'arrêté du Maire en date du 24 juin 2015
- ♦ Décision n° 2015. 168 – 29.09.15 - Réhabilitation couverture zinguerie de la Maison des jardiniers et de la chapelle Caillade - Marché n° 15.17
- ♦ Décision n° 2015.169 – 29.09.15 - Modification de tarif dans le cadre du Festival Urbance
- ♦ Décision n° 2015.170 – 01.10.15 - Remplacement du plancher de danse du conservatoire Maurice Ravel - Marché n° 15.13
- ♦ Décision n° 2015.171 – 01.10.15 - Mission de coordination SPS de contrôles techniques et d'étude géotechniques - Marché n° 15.16
- ♦ Décision n° 2015.172 – 05.10.15 - Prix de la Ville pour l'exposition du 25ème Salon d'Automne au Musée Marzelles
- ♦ Décision n° 2015.173 – 06.10.15 - Contrat de vente Groupes pour le voyage à Paris des Conseillers Municipaux Enfants

- ♦ Décision n° 2015.174 – 07.10.15 - Appel incident du jugement d'expropriation de Messieurs CLEMENS et LANDI
- ♦ Décision n° 2015.175 – 08.10.15 - Convention de formation avec ISDAT (Madame ALBERT Laurène)
- ♦ Décision n° 2015.177 – 08.10.15 - Convention de formation avec GFI (Madame COIG Liliane)
- ♦ Décision n° 2015.178 – 13.10.15 - Location d'engins - Marché n°14.04 – Avenant n° 2 de modification
- ♦ Décision n° 2015.179 – 14.10.15 - Festival Urbance – Organisation du battle
- ♦ Décision n° 2015.180 – 16.10.15 - Modification de tarif pour le spectacle de danse « Ballet Bar » dans le cadre du Festival Urbance
- ♦ Décision n° 2015.181 – 19.10.15 - Festival Urbance – Spectacle de danse urbaine/contemporaine et stage de danse
- ♦ Décision n° 2015.182 – 19.10.15 - Festival Urbance – Performance Grafitti – Artiste Freddy SPINATI « DRUM »
- ♦ Décision n° 2015.183 – 19.10.15 - Festival Urbance – Performance Grafitti – Artiste Zélie JARASSON
- ♦ Décision n° 2015.184 – 19.10.15 - Festival Urbance – Atelier et Performance Grafitti – Association UPDATER
- ♦ Décision n° 2015.185 – 19.10.15 - Festival Urbance – Location de Jeux
- ♦ Décision n° 2015.186 – 19.10.15 - Festival Urbance – Animation d'une scène ouverte
- ♦ Décision n° 2015.187 – 20.10.15 - Contrat de Maintenance des Centrales Photovoltaïques
- ♦ Décision n° 2015.188 – 20.10.15 - Extension du réseau de vidéo protection - Marché n°15.15
- ♦ Décision n° 2015.189 – 21.10.15 - Festival Urbance – Stage de danse Hip Hop – Association Majestic
- ♦ Décision n° 2015.190 – 22.10.15 - Contrat Abonnement WIFI par établissement équipé
- ♦ Décision n° 2015.191 – 22.10.15 Festival Urbance – Forfait location airbag
- ♦ Décision n° 2015.192 – 23.10.15 - Festival Urbance – Atelier DJ
- ♦ Décision n° 2015.193 – 23.10.15 - Festival Urbance – Stage écriture Rap/Slam
- ♦ Décision n° 2015.194 – 23.10.15 - Festival Urbance – Atelier Human Beat Box
- ♦ Décision n° 2015.195 – 23.10.15 - Achat de véhicules - Marché n° 15.19
- ♦ Décision n° 2015.196 – 23.10.15 - Festival Urbance – Atelier danse Hip Hop, démonstration danse
- ♦ Décision n° 2015.197 – 26.10.15 - Fourniture et Livraison en vrac Poly Carburants - Marché n°2015.03
- ♦ Décision n° 2015.198 – 26.10.15 - Mise à disposition du « Hangar du petit Théâtre » en faveur de MR POWER dans le cadre du projet LAND ART.

L'ordre du jour étant épuisé, M. le MAIRE lève la séance à 21 heures 15.

Le Secrétaire de séance,
Yolande MUNOZ



Le Maire de Marmande,
Daniel BENQUET

