

Dossier de candidature



TITRE DU PROJET :

THEME PRINCIPAL DU PROJET :

Nom - Prénom du porteur du projet 1 :

Nom - Prénom du porteur du projet 2 :

BOURSE AUX PROJETS JEUNES CITOYENS

A retourner avant le 13 novembre 2015 à :
Val de Garonne Agglomération - Service Politique de la Ville
Place du Marché - CS70305 - 47213 Marmande Cedex

Contact : 05 53 64 82 92 – mfischer@vg-agglo.com



L'EQUIPE DU PROJET - PRESENTEZ-VOUS !

Minimum 2 porteurs de projet (ou référents du groupe)

Nom - Prénom du porteur de projet 1 :

Date de naissance :

Adresse :

Téléphone :

Mail :

Situation actuelle :

Collégien(ne) Lycéen(ne)

Etudiant(e) Etudes suivies :

Salarié(e) Profession :

Demandeur(euse) d'emploi

Volontaire civique

Autre :

Fonction dans le projet :

Motivation du candidat (qu'est ce qui vous pousse à porter ce projet ?) :

.....

.....

.....

Nom - Prénom du porteur de projet 2 :

Date de naissance :

Adresse :

Téléphone :

Mail :



Situation actuelle :

Collégien(ne) Lycéen(ne)

Etudiant(e) Etudes suivies :

Salarié(e) Profession :

Demandeur(euse) d'emploi

Volontaire civique

Autre :

Fonction dans le projet :

Motivation du candidat (qu'est ce qui vous pousse à porter ce projet ?) :

.....
.....
.....

ASSOCIATION (à compléter si le projet est porté par une association « de jeunes » ou si une association a été créée spécialement pour le projet).

Nom complet de l'association :

Sigle :

Objet de l'association :

.....

N° SIRET :

N° d'enregistrement en préfecture.....

Date d'enregistrement :

Adresse du siège social :

Téléphone :

Courriel :



**LES CO-EQUIPIERS (Membres du Projet)
ET/OU LES MEMBRES DU BUREAU DE L'ASSOCIATION**

| Nom / Prénom | Date de naissance | Adresse | Téléphone / Mail | Fonction |
|--------------|-------------------|---------|------------------|----------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |



LE PROJET

Titre du projet :

Motivations / Objectif principal du projet :

.....

.....

.....

Descriptif du projet :

Lieu du projet :

Durée du projet :

Dates du projet :

Public(s) cible(s) - (à qui le projet s'adresse-t-il ?) :

.....

Montant demandé :

En savoir un peu plus sur votre projet

- Quelle est l'histoire de votre projet ? (quelles en sont les origines, son contexte, comment et par qui vous est venue cette idée, est-ce que ce projet est soutenu par d'autres personnes...)

.....

.....

.....

.....

.....

.....



• **Quels sont les objectifs de votre projet ?** (décrivez votre projet, vos intentions et les résultats que vous voulez atteindre)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

• **Quel est le déroulement du projet ?** (décrivez de manière précise les étapes à suivre avant et pendant la réalisation de l'action. Dans la mesure du possible, veuillez indiquer un calendrier prévisionnel).

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



• Quel (s) impact(s) aura votre projet ? (Sur vous-même, sur le public cible du projet, pour la commune ou le territoire)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

• Si votre projet ne se déroule pas sur le territoire, ou s'il ne s'adresse pas au «grand public», comment comptez-vous faire pour que le territoire et ses habitants en profitent ? (exposition photos, diffusion d'un reportage, conférence...)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

• D'autres partenaires sont-ils déjà engagés dans votre projet ? Si oui, qui sont-ils, et en quoi sont-ils partenaires ? (soutien moral, financier, technique, matériel ...etc.)

Avez-vous des engagements écrits de leur part ?

.....

.....

.....

.....

.....

.....



LE BUDGET PREVISIONNEL

(un autre modèle de document que celui-ci-dessous peut être proposé,
à condition de détailler les postes de dépenses et de recettes).

| DEPENSES | | RECETTES | |
|--|---------|---|---------|
| Type de dépenses | Montant | Type de recettes | Montant |
| Achats (à détailler) | | Apport personnel / Autofinancement | |
| Locations | | Sponsors ou parrainages privés (précisez) | |
| Transports / Frais de déplacement (précisez le moyen de transport) | | Subventions (Communes, Département, Région, Etat, Europe) – (Précisez) | |
| Hébergement | | Aide bourse aux projets jeunes citoyens VGA | |
| Repas | | Aide en nature (prêt, don de matériel...) – (détaillez) | |
| Frais de communication | | | |
| Assurance | | Autres : | |
| Prestations (intervenants) | | | |
| Autres : | | | |
| Total Dépenses | | Total Recettes | |



ATTESTATIONS / AUTORISATIONS

ATTESTATION SUR L'HONNEUR DU PORTEUR DE PROJET

Je soussigné(e),
représentant(e) le projet intitulé : « »
M'engage à respecter le règlement et l'ensemble des étapes du dispositif « Bourse aux projets jeunes citoyens » ;
J'accepte de recevoir, sur mon compte bancaire dont je joins un RIB, la bourse attribuée et m'engage à ce que l'aide financière serve à l'usage exclusif du projet.

Fait à, le

Signature

ATTESTATION SUR L'HONNEUR DE L'ASSOCIATION

(si le signataire n'est pas le représentant légal de l'association, merci de joindre le pouvoir lui permettant d'engager celle-ci).

Je soussigné(e)
représentant(e) légale de l'association

- Certifie que l'association est régulièrement déclarée,
- Certifie que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiement correspondants,
- Certifie exactes et sincères les affirmations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subventions introduites auprès d'autres financeurs publics, ainsi que l'approbation du budget par les instances statutaires ;
- M'engage à respecter le règlement et l'ensemble des étapes du dispositif « Bourses aux projets jeunes citoyens »
- Précise que la subvention, si elle est accordée, devra être versée sur le compte bancaire ou postal de l'association, dont je joins un RIB.

Fait à..... le

Signature



ATTESTATION DU MAJEUR RESPONSABLE (dans le cas où les porteurs de projets sont mineurs)

Je soussigné(e),

en tant que majeur responsable, accepte de représenter les intérêts du porteur de projet intitulé

« »

A ce titre, je m'engage à respecter le règlement et l'ensemble des étapes du dispositif « Bourses aux projets jeunes citoyens ».

J'accepte de recevoir, au nom du porteur du projet, la bourse qui pourrait lui être attribuée. Je m'engage à ce que l'aide financière attribuée serve à l'usage exclusif du projet.

Fait à, le

Adresse complète

.....

Signature :

AUTORISATION PARENTALE

(cette page est à photocopier et à compléter pour tous les membres mineurs du projet)

Je soussigné(e),

représentant(e) légal(e) de

(prénom, nom du porteur du projet ou co-équipier)

l'autorise à participer au projet intitulé :

.....

Et déclare avoir pris connaissance du règlement de la « Bourse aux projets jeunes citoyens » de Val de Garonne Agglomération.

Je décharge la communauté d'agglomération de toute responsabilité en cas d'accident qui surviendrait dans la mise en œuvre ou la réalisation du projet ;

Fait à, le

Adresse complète :

.....

Signature du (de la) représentant(e) légal(e) :



DOSSIER DE PARRAINAGE - SOUTIEN AU PROJET

Facultatif - à remplir par la personne, l'organisme, l'association ou la commune qui vous soutient dans votre projet/parcours).

Identité du « parrain » :

Je soussigné (e) Mme, Mlle, M.
en qualité de (fonction dans l'organisme)
à (nom de l'organisme)

Certifie par la présente parrainer le projet intitulé

Présenté à la Bourse aux Projets Jeunes Citoyens par Mme/Mlle/M. (prénom, nom du porteur de projet)

Coordonnées de l'organisme :

- Association sportive :
- Association culturelle :
- Collectivité :
- Entreprise :
- Autre (précisez) :

Adresse complète :

Téléphone :

Courriel :

Type de soutien apporté au porteur de projet :

Motivation du parrain à soutenir le projet :

Fait à : le

Signature :

Cachet de l'organisme :



Pièces à fournir



- Le dossier de candidature dûment complété
- Le règlement du dispositif signé
- Les attestations sur l'honneur, de responsabilité et parentales pour les mineurs complétées et signées
- Un Relevé d'Identité Bancaire ou Postale du porteur de projet ou de son représentant

Pour les associations,

- Une copie des statuts signés de l'association
- Une copie de l'inscription au Journal Officiel ou, à défaut, le justificatif de dépôt en sous-préfecture
- La liste des membres du bureau en précisant leur âge.

Val de Garonne Agglomération
Place du Marché - CS70305 - 47213 Marmande Cedex
Contact : 05 53 64 40 46 – vga@vg-agglo.com
www.vg-agglo.com

